UNIVERSITAS TRIBUANA KALABAHI
KAMPUS PERBATASAN NKRI
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT
Jl. Soekarno-Hatta, Batunirwala, Telp. (0386) 222882
Website: http://lppm.untribkalabahi.ac.id Email: lppm.untribkalabahi@gmail.com
KALABAHI – ALOR – NTT
Izin Kep. Mendiknas RI. No. 120/D/O/2007, Tanggal 1 Agustus 2007

P E M B E R I T A H U A N

No: 01/UN.27.LP/LT-info /X/2026

Dari : Kepala Lppm Untrib Kalabahi

Kepada : Bapak/Ibu Dosen Peneliti Internal Lembaga Tahun 2026

I s i : Berdasarkan tahapan pelaksanaan penelitian internal Universitas Tribuana Kalabahi tahun 2026 oleh LPPM UNTRIB, yang saat ini telah memasuki batas akhir (bulan ke-enam) maka, perlu kami sampaikan kepada Bapak/Ibu hal-hal sebagai berikut :

1. Batas waktu penyampaian laporan akhir penelitian internal adalah tanggal 30 oktober 2026
2. Bapak/ibu Peneliti dapat mengunggah laporan akhir penelitian melalui portal resmi lppm *: lppm.untrib.ac.id* menggunakan akun masing-masing (panduan dan template laporan terlampir)
3. Pengusulan pencairan 50% dana penelitian tahap II akan dilakukan oleh lppm dengan melampirkan nama peneliti yang telah mengunggah laporan akhir penelitian.
4. Bagi penelti yang hingga batas waktu yang telah disampaikan tidak menyampaikan laporan akhir penelitian, akan diberi penegasan sesuai dengan poin-poin kontrak yang telah disepakati bersama.

Demikian pemberitahuan ini disampaikan, atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Kalabahi, 6 Oktober 2026
Kepala LPPM UNTRIB

Dr. Lita Liviani Taopan, M.Pd
NUPTK. 9336767668230303

Mudah Cepat Tepat

TUTORIAL:
UPLOAD LAPORAN AKHIR PENELITIAN INTERNAL LPPM UNIVERSITAS TRIBUANA KALABAHI

1 LOGIN SISTEM LPPM

Buka browser dan akses: **lppm.untrib.ac.id/login**

EMAIL:

SANDI:

EMAIL: NUPTK
SANDI: NUPTK
(Jika Baru Pertama Kali Login)

2 MASUK DASHBOARD & PILIH ARTIKEL



Pilih **Buka** pada Artikel Penelitian Internal Anda yang tersedia.

3 AKSES HALAMAN UNGGAH BERKAS



Akses halaman unggah berkas. Gulir ke panel **Laporan Akhir**.

4 PILIH FILE & UNGGAH



1. Klik **Choose File** pada panel **Laporan Akhir** untuk memilih file Laporan Akhir Anda.
2. Setelah file dipilih (nama file muncul), klik tombol **Unggah.**

LPPM UNTRIB | Email: lppm@untrib.ac.id | Website: lppm.untrib.ac.id

SEMOGA SUKSES DENGAN PENELITIAN ANDA!

Mudah Cepat Tepat

Untuk Dosen Kita!

FLAYER TUTORIAL:
PENGISIAN LAPORAN KINERJA DOSEN SISTEM LPPM UNIVERSITAS TRIBUANA KALABAHI

Langkah Mudah, Laporan Kinerja Lebih Cepat!

1 KLIK MENU LAPOR KINERJA

Klik Menu **LAPOR KINERJA** di Panel Samping.



2 PILIH JENIS FORMULIR

Pilih tab sesuai jenis laporan yang akan diisi.



Pilih Formulir Penelitian | **Pilih Formulir Pengabdian**

Pilih Tab Sesuai Jenis Laporan

3 CONTOH ISI LAPORAN

Isi data dengan sesuai laporan yang akan diunggah.

3a. CONTOH ISI LAPORAN PENGABDIAN



Isi data dengan sesuai laporan Pengabdian untuk laksangan

3b. CONTOH ISI LAPORAN PENELITIAN



Isi data dengan lengkap

4 KLIK TOMBOL SIMPAN DATA

Klik tombol **SIMPAN DATA** untuk mengirim laporan.



LPPM UNTRIB | Email: lppm@untrib.ac.id | Website: lppm.untrib.ac.id

Bersama Membangun Tridharma, Menuju Universitas yang Unggul!

Cover

Laporan Akhir
Hibah Penelitian Internal
Universitas Tribuana Kalabahi Tahun 2026

Oleh :
(Nama Peeliti)
NUPTK

Lembar Pengesahan

Judul Penelitian :

Nama Peneliti :

Anggota Mahasiswa :

Luaran Penelitian :

Judul artikel :

Status pengajuan : Submit/ in review/ accepted/ published

Mengetahui

Dekan	**Peneliti**
Ttd & cap	**ttd**
(Nama)	**(Nama)**
NUPTK	**NUPTK**

I. Ringkasan hasil penelitian (250 kata)

II. Rencana pengembangan penelitian sesuai road map (250 – 300 kata)

III. Hambatan selama peneltian (250 – 300 kata)

IV. Lampiran screenshoot bukti submit/ LOA dari jurnal tujuan

V. Lampiran artikel sesuai dengan template jurnal

VI. Surat keterangan bebas plagiat dari LPPM